

Приём в МБДОУ детский сад № 4 «Чиполлино» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приёме ребёнка в детский сад подаются родителями (законными представителями) на основании **направления**, полученного ими в Городском отделе образования г. Саяногорска.

Приём в детский сад осуществляется по **личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя.**

Для приема в детский сад родители (законные представители) детей предъявляют:

- оригинал **свидетельства о рождении ребенка** или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

- **свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства** или другой документ, подтверждающий факт проживания на закрепленной за детским садом территории (например, копия договора аренды).

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в детском саду всё время обучения ребенка.

Приём детей с нарушениями речи в группы компенсирующей направленности (логопедические группы) осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании **рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.**

При приёме ребёнка в детский сад родителей (законных представителей) знакомят, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт детского сада), с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с данными документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются заведующему детским садом или уполномоченному им должностному лицу **до начала посещения ребенком образовательной организации.**

После регистрации заявления о приёме в детский сад родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребенка в

образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

После приема документов образовательная организация заключает **договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.**

На каждого ребенка, зачисленного в детский сад, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Сроки предоставления оригиналов документов в случае подачи заявления в электронном виде

Родители (законные представители) ребёнка могут подать заявление о приёме в детский сад в формате электронного документа с использованием сети "Интернет" на адрес электронной почты **chipollino4@r-19.ru** (форма заявления представлена ниже). В данном случае оригиналы документов предоставляются в дошкольную организацию в течение 5 рабочих дней со дня направления заявления.