

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 4 «Чиполлино» муниципального образования  
г. Саяногорск**

Хромова Оксана  
Сергеевна

Подписано цифровой подписью:  
Хромова Оксана Сергеевна  
Дата: 2021.01.13 11:42:54 +07'00'

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол от «10» марта 2020г.  
№ 4

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МБДОУ детский сад № 4  
«Чиполлино»  
от «09» января 2020г. № 156  
Заведующий Хромова О.С. Хромова



**ПРИНЯТО:**

Советом родителей  
Протокол от «13» апреля 2020г.  
№ 4

**Порядок**

**оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным  
учреждением детский сад № 4 «Чиполлино» муниципального образования г.  
Саяногорск и родителями (законными представителями) воспитанников.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 «Чиполлино» муниципального образования г. Саяногорск (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников, разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 №293 (с изменениями в Приказе Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 33),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, – образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014,
- Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 №60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия» (с изменениями и дополнениями),
- Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 25.07.2013 № 100-714 (с изменениями и дополнениями),
- Положением о порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования г.Саяногорск, утверждённым Постановлением Администрации муниципального образования г.Саяногорск от 04.06.2012 № 885 (с изменениями в Постановлении от 26.11.2013 № 1796),
- Постановлением Администрации муниципального образования г.Саяногорск от 24.10.2013 № 1669 «О закреплении территорий муниципального образования

г.Саяногорск за муниципальными бюджетными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования»,  
– Уставом ДОУ.

1.2.Данный документ определяет порядок оформления возникновения,приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 «Чиполлино» муниципального образования г. Саяногорск (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1.Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) о приеме лица на обучение.

2.2.Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.3.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на обучение в дошкольное образовательное учреждение.

2.4.Отношение между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образованиипо заключается в утвержденной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.5.В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6.Договор об образовании по программам дошкольного образования не может содержать условия, которые ограничивают права обучающегося.

## **3. Изменения образовательных отношений**

3.1.Образовательные отношения изменяются, если меняются условия получения обучающимся (воспитанниками) образования, что влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и ДОУ.

3.2.Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3.Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) учреждения, изданный руководителем ДОУ или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4.Изменения образовательных отношений вступают в силу с даты издания приказаили с иной указанной в нем даты.

#### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1. За несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- на период отпусков (очередного, учебного, без сохранения заработной платы, дополнительного) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника);
- на период отсутствия обучающегося (воспитанника) в ДООУ в течение летнего оздоровительного отдыха согласно заявлениям родителей (законных представителей);
- на период карантина в группе, в ДООУ;
- на период закрытия образовательной организации для проведения ремонтных (аварийных) работ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей), родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3. Приостановление отношений по инициативе ДООУ возникают на основании приказа заведующего ДООУ.

#### **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДООУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 5.2.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию (учреждение), осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

5.6. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие образовательные организации (учреждения), реализующие соответствующие образовательные программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 244255665850809741289056438463350536643496426845

Владелец Хромова Оксана Сергеевна

Действителен с 12.10.2023 по 11.10.2024